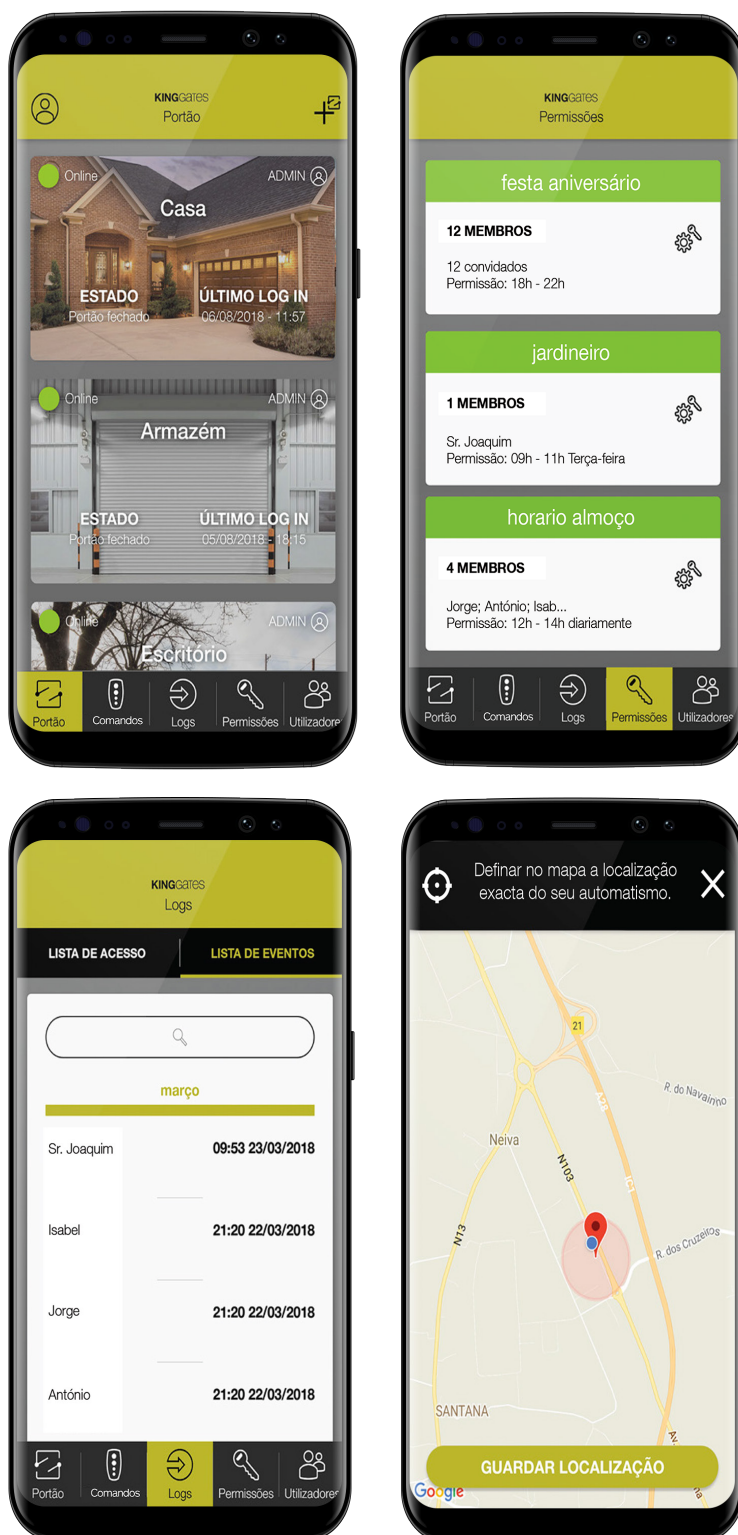


PT Aplicação para gerir automatismos remotamente via smartphone ou tablet

Instruções de instalação e utilização



Índice

1- Preparação do ambiente	4
2- Primeiro registo do utilizador	4
3- Ficar conectado	5
a) adicionar o primeiro automatismo	5
4- Configurações básicas	6
a) personalizar o automatismo	6
b) personalizar os comandos	6
5 - Utilizadores e definições	7
a) diferenças entre o Administrador e o Sub Utilizador	7
b) adicionar novos utilizadores	7
c) aquisição de novos utilizadores	8
6 - Criar e gerir permissões	8
a) criar uma permissão	8
7 - Questões frequentes	10

1. Preparação do ambiente

Antes de iniciar

Para transformar o seu automatismo KINGGates num dispositivo móvel e controlá-lo através da internet via smartphone ou tablet, terá que proceder às seguintes instruções:

- Adquira e adicione o seu módulo wifi “WI-CLAVIS”. É necessário adquirir um dispositivo (smartphone ou tablet) para aceder à internet através do seu router pessoal;
- Certifique-se que o router e a conexão à internet se encontram ativos;
- Certifique-se que o seu smartphone ou tablet se encontra preparado para aceder e trabalhar com as contas IOS ou ANDROID;
- Certifique-se que o seu automatismo contém uma central STARG8 com a versão atualizada do software compatível com a CLAVIS.

A aplicação CLAVIS pode ser encontrada na AppStore ou no Google Play Store.

- Coloque o módulo wifi “WI-CLAVIS” no conector vermelho da central STARG8. (O firmware vai detetá-lo automaticamente);
- Utilize o smartphone para verificar a nova ligação do wifi;
- Utilize o smartphone para verificar se a nova ligação do wifi apareceu com o nome similar a “KING-NK2 - <número>”. Depois precisa de verificar se o módulo está bem inserido e a funcionar correctamente, transmitindo o nome para a ligação wifi. Também pode ser feito através das “CONFIGURAÇÕES -> CONEXÕES”.
- Encontre o logótipo da aplicação CLAVIS  no seu smartphone e clique para inciar a aplicação.

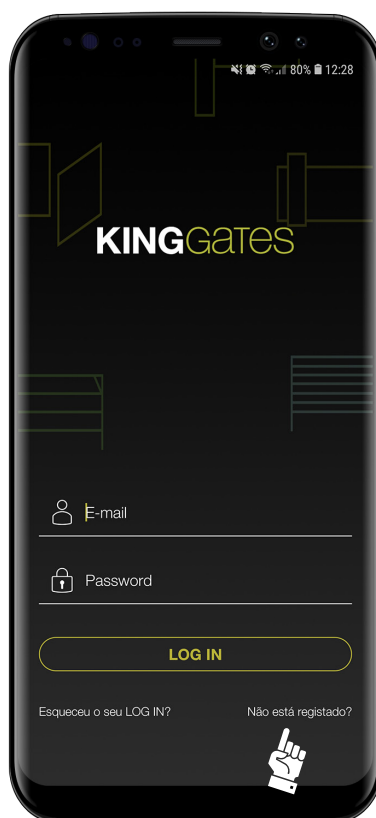
2. Primeiro registo do utilizador

Antes de iniciar

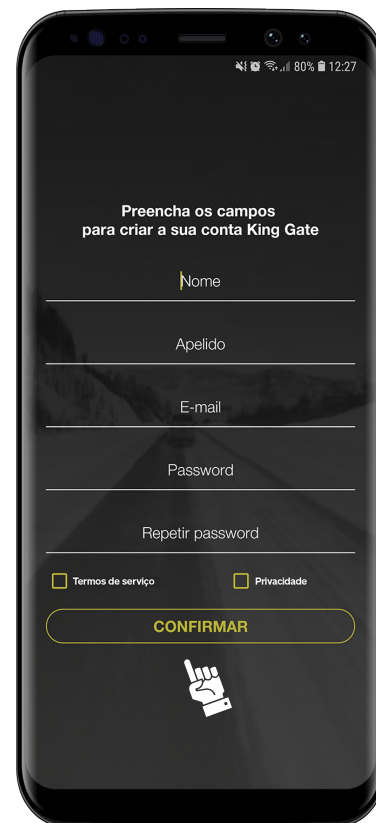
Depois de fazer o download e abrir a aplicação, é necessário realizar um registo de utilizador:



1- Abra a aplicação



2- Clique no tópico:
“Não está registado?”



3- Preencha todos os campos (não esqueça de aceitar os termos de serviço e privacidade) e clique em “confirmar”

Nota: Depois de realizar o registo, vai receber um e-mail, para confirmar a conta que acabou de criar. Por favor, confirma a conta para ficar ativa e poder continuar a instalação e utilização da aplicação clavis.

3. Ficar conectado

a) Adicionar o primeiro automatismo

Depois de registado, pode agora, adicionar o seu primeiro automatismo.

Ao adicionar o seu primeiro automatismo, você irá ficar definido automaticamente como utilizador “ADMIN”, permitindo que tenha um controlo total sobre o automatismo (como adicionar SUB UTILIZADORES, criar permissões, etc ...)



1- Efetue o login

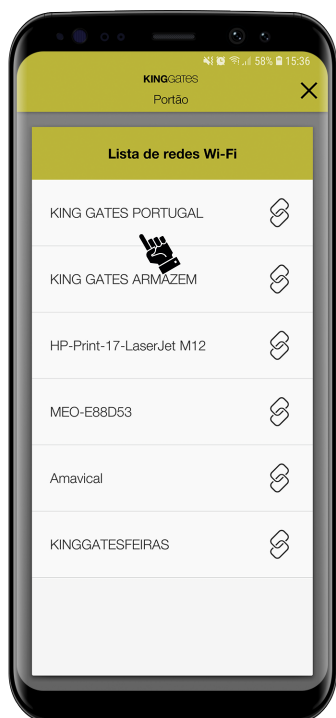


2- Clique no icon “+”



3- Clique em “Novo”

Coloque a sua password wifi ativa



1- Escolha o seu Wifi



2- Coloque a password do wifi que escolheu



3- O seu automatismo está associado

4. Configurações básicas

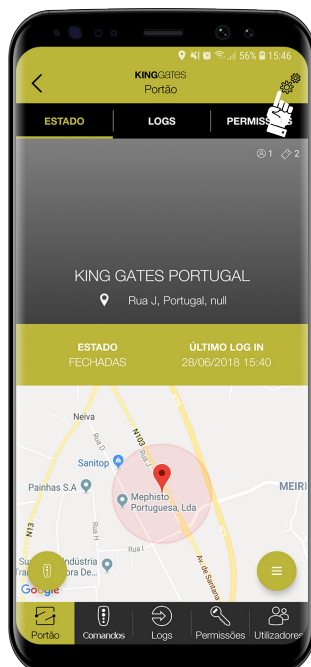
a) Personalize o automatismo

Depois de ficar registado, pode personalizar o seu automatismo:

- Atribuir um nome à sua escolha;
- Escolher um modo de abertura (ver parágrafo 7 Questões Frequentes);
- Escolher um alcance de abertura (ver parágrafo 7 Questões Frequentes);
- Personalizar uma fotografia para o seu automatismo.



1- Clique no retângulo preto



2- Clique no icon das definições



3- Personalize todos os passos presentes no retângulo. Coloque a sua morada manualmente para uma melhor localização.

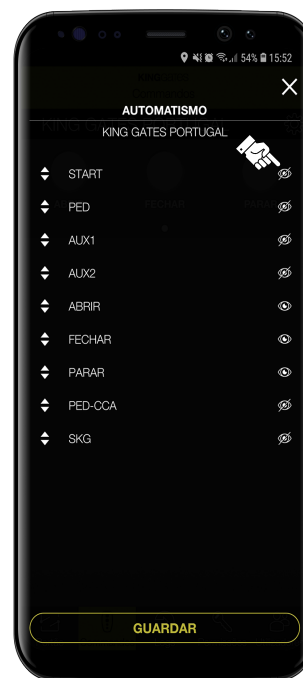
b) Personalize os comandos



1- Clique no tópico (comandos)



2- Clique no icon das definições



3- Personalize cada comando, pressionando o "olho" de modo a colocá-lo ativo ou inativo.

5. Utilizadores e definições

a) Diferenças entre o administrador e o sub utilizador

Depois de se tornar no primeiro utilizador, pode adicionar novos utilizadores.

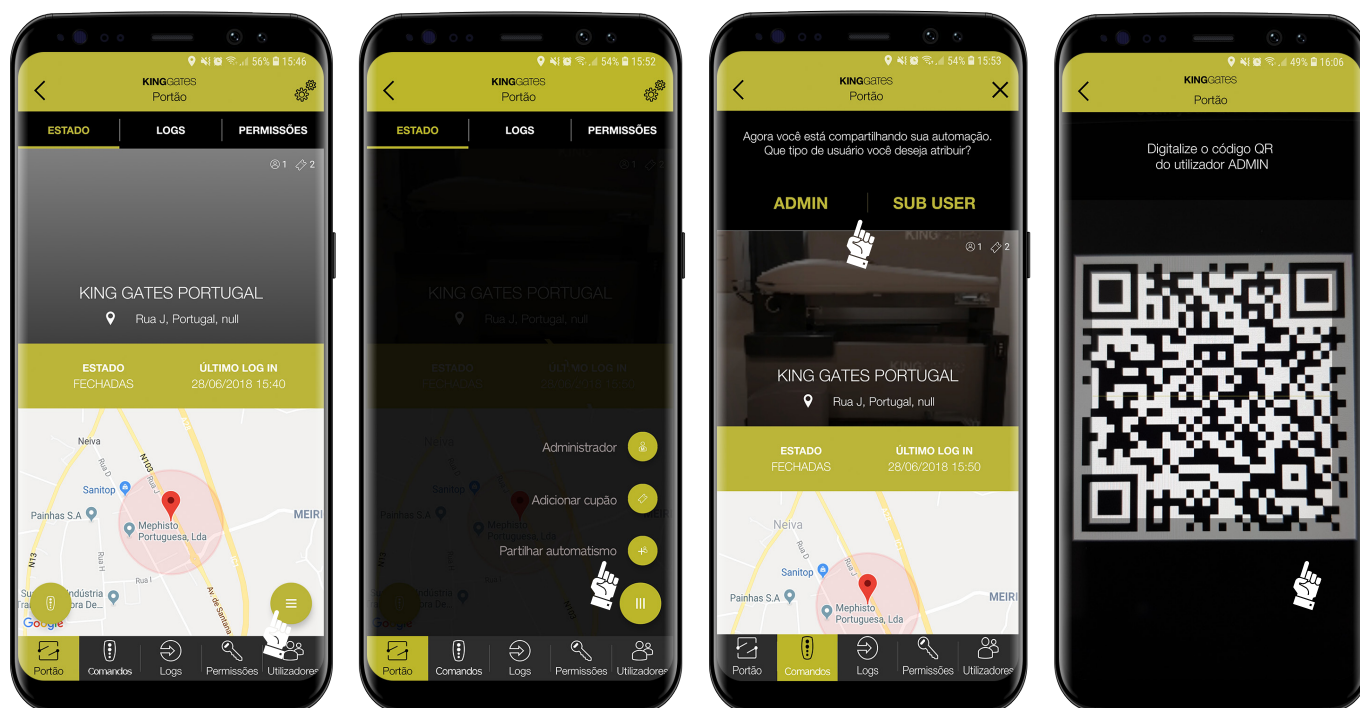
Nesta secção, vão estar presentes as diferenças entre um **Administrador** e um **Sub utilizador** (como definir um novo utilizador e de que tipo, adicionar permissão, etc).

Diferenças entre um **ADMINISTRADOR E UM SUB UTILIZADOR**:

	ADMINISTRADOR	SUB UTILIZADOR
Adicionar outros utilizadores	✓	✗
Personalizar automatismo	✓	✗
Criar permissões	✓	✗
Ver os Logs	✓	✓
Gerir os direitos	✓	✗
Ver os utilizadores associados	✓	✓
Personalizar os comandos	✓	✗

b) Adicionar novos utilizadores

Nesta secção, está presente uma explicação de como se adiciona novos utilizadores entre ADMINISTRADOR E SUB UTILIZADOR



1- Entre no seu automatismo e clique no icon indicado no painel

2- Clique no tópico "Partilhar automatismo"

3- Escolha o tipo de membro quer adicionar: ADMINISTRADOR OU SUB UTILIZADOR.

4- Deixe o utilizador fazer o Q.R. CODE do seu ecrã telemóvel

c) Aquisição de novos utilizadores

Nesta secção, está presente uma explicação de como se adquire um acesso a partir de um código Q.R. Para esta operação, o novo utilizador tem que fazer o download da aplicação CLAVIS e efetuar o registo.



1- Clique no icon “+”

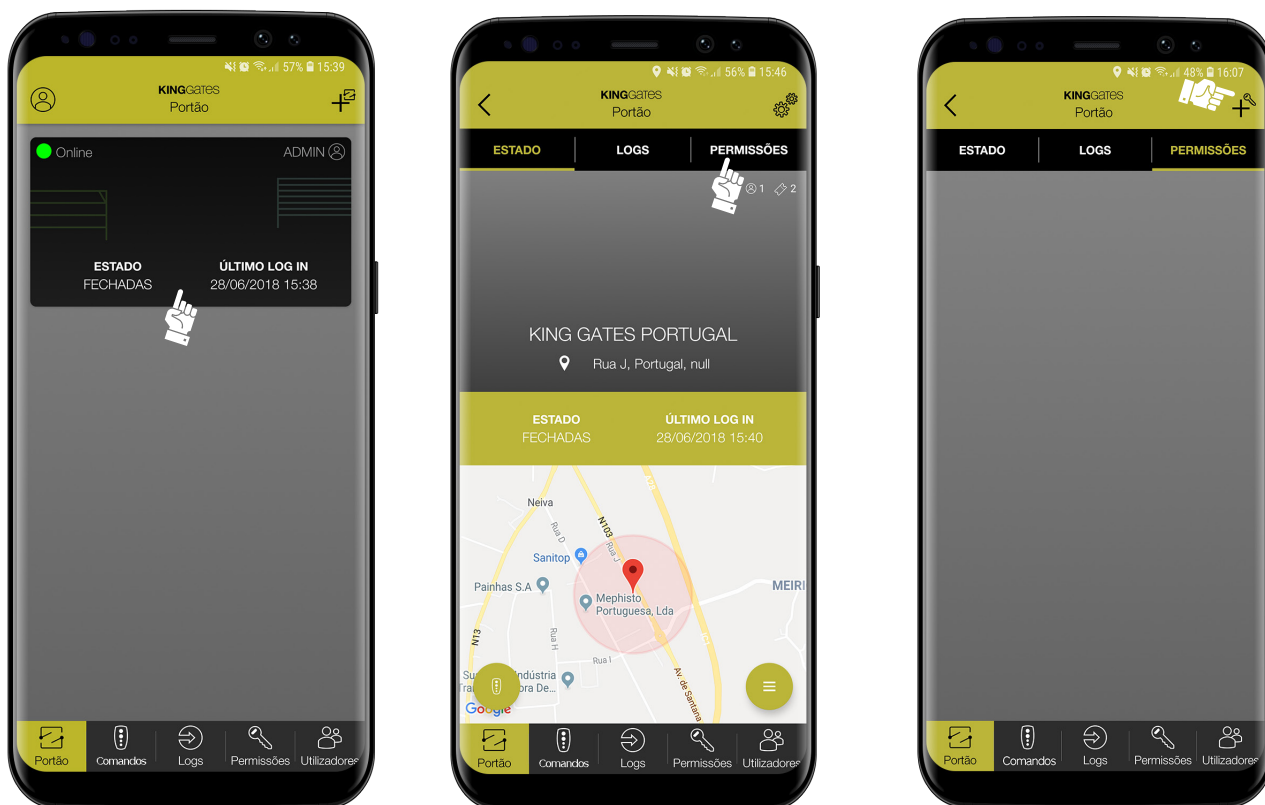
2- Clique em “existente”

3- Faça o Q.R. CODE criado pelo Administrador

4- O automatismo encontra-se emparelhado

6. Criar e gerir permissões

a) Criar uma permissão



1- Entre no seu automatismo

2- Clique no icon “permissões”

3- Clique no icon “+”



4- Dê um nome à sua permissão. Escolha a cor que quer atribuir



5- Clique no icon “+”



6- Defina os tempos de início e paragem.



7- Escolha a pessoa a quem pretende atribuir a permissão



8- Uma vez finalizado, a permissão está pronta para ser partilhada. Clique no tópico “Partilhar convite” para partilhar um link.



9- O link do convite pode ser partilhado de diversas formas (mensagem, whatsapp, e-mail, etc). A pessoa convidada vai receber o link e quando clicar na aplicação, ela abrir vai abrir e o utilizador será notificado para criar uma permissão.

7. Questões frequentes

Quem vê os LOGS?

O utilizador ADMINISTRADOR tem o acesso total, os SUB UTILIZADORES apenas têm acesso aos logs deles próprios.

O que se vê no quarto ecrã?

As permissões criadas.

O que é uma permissão?

É uma autorização aos comandos do automatismo que podem estar limitados no tempo. Pode ser comum a diversos utilizadores.

Quem pode criar uma permissão?

Apenas o utilizador ADMINISTRADOR.

O que se vê no quinto ecrã?

É destinado apenas para os utilizadores ADMINISTRADORES, nesse ecrã consegue ver que utilizadores estão registados, assim como as permissões criadas.

Para que serve a geolocalização?

É para reconhecer se o smartphone está perto do automatismo.

Como escolho o alcance de abertura?

O alcance de abertura do automatismo tem que ser escolhido de acordo com o objetivo que quer trabalhar com o automatismo. Você pode escolher o alcance quando personalizar o seu automatismo. Tem 3 alcances possíveis para escolher. Depois de escolher o alcance, pode escolher a abertura.

Porque devo escolher o modo de abertura?

O modo de abertura pode ser escolhido em três opções:

- **Automático:** quando estiver no alcance de abertura escolhido quando personalizou o seu automatismo, o portão irá abrir automaticamente.

NOTA: Tenha a atenção que o seu gps está ativo.

- **Semi-automático:** quando estiver no alcance de abertura escolhido quando personalizou o seu automatismo, irá aparecer uma notificação que aparecerá no seu smartphone com um botão “ABRIR”.

- **Manual:** para abrir o automatismo, terá que abrir a aplicação CLAVIS e aceder ao comando automaticamente.

Dados do Instalador

Empresa: _____

Carimbo:

Morada: _____

Código postal: _____

Telefone: _____

Dados do fabricante

KING GATES S.R.L.
Phone: +39 0434 737080
Fax: +39 0434 786031

www.king-gates.com
info@king-gates.com